



SCUOLA MARIA AUSILIATRICE

PARITARIA

ASILO NIDO MARIA AUSILIATRICE

CARTA DEI SERVIZI

ANNO EDUCATIVO 2021/22

PRESENTAZIONE: LA NOSTRA STORIA

L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" è funzionante dal 1959 nel Comune di San Donato Milanese a sostegno delle famiglie nel percorso di crescita dei bambini. Esso è sempre stato gestito dall' Ente Giuridico "Casa Immacolata Concezione" delle Salesiane di Don Bosco, Ente con personalità giuridica riconosciuto con DPR n. 583 del 30 giugno 1959, iscritto nel registro delle persone giuridiche presso la Prefettura di Milano al n. 165, con sede in San Donato Milanese, via Sergnano, 10.

L'Asilo Nido è inserito nella Scuola in cui operano anche le seguenti istituzioni scolastiche: Scuola dell'Infanzia paritaria come da decreto ministeriale n. 488, in data 28/02/2001

Sezione Primavera come da provv.to del Sindaco di San Donato M n° 56 del 15/06/2018

Scuola Primaria paritaria come da decreto ministeriale del 09/11/2000

Scuola Secondaria di Primo grado come da decreto ministeriale del 28/02/2001

La Scuola "MARIA AUSILIATRICE" sorge all'inizio come Scuola Elementare, (Gennaio 1957), voluta da Enrico Mattei, fondatore dell'ENI (Ente Nazionale Idrocarburi) per i figli dei dipendenti trasferiti per lavoro nel nuovo agglomerato urbano. Egli stesso, su consiglio di Mons. Giovanni Battista Montini (al tempo Cardinale di Milano e che aveva sempre stimato le suore Salesiane per il carisma educativo), ne affidò la gestione alle Figlie di Maria Ausiliatrice che, fin dai primi anni, chiesero la collaborazione di numerose insegnanti laiche.

Nel 1958 seguì l'apertura dell'Asilo Nido e della Scuola Materna.

Nel 1963 alla Scuola Elementare viene concessa la Parifica dal Ministero dell'Istruzione (prot. 7030 del 12.08.1963).

Nell'anno scolastico 1996-1997 venne aperta anche la Scuola Media legalmente riconosciuta con Decreto Ministeriale 3580 del 29.04.1997.

Nell'aprile 1999 la SNAM (Società Nazionale Metanodotti) donò lo stabile all'Istituto delle Figlie di Maria Ausiliatrice.

L'Asilo Nido «Maria Ausiliatrice» ha svolto negli anni un servizio pubblico di educazione, accogliendo come principi ispiratori quelli del Sistema Preventivo di San Giovanni Bosco e Santa Maria Domenica Mazzarello.

Il modello culturale delle Scuole Salesiane risponde alla visione antropologica, ispirata all'umanesimo cristiano, della tradizione salesiana che pone al centro della vita e di ogni opera formativa la figura di Cristo. In virtù della più che centenaria tradizione formativa salesiana, lo stile e la pedagogia educativa ha obiettivi che si identificano nell'attenzione a tutte le dimensioni della persona, con lo stile della relazione, ispirato al trinomio "ragione, religione, amorevolezza". Punto cardine di questo processo formativo è l'ambiente educativo, spazio articolato e ricco di proposte finalizzate a far crescere la vita, in cui bambini e ragazzi possono sperimentare relazioni ricche di valori e improntate alla fiducia, al confronto e al dialogo.

L'ASILO NIDO "MARIA AUSILIATRICE"

L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" è un servizio educativo e sociale che accoglie i bambini dai 9 ai 36 mesi e che possiede i requisiti strutturali, organizzativi, gestionali, igienico-sanitari, tecnologici e di sicurezza di competenza previsti dalle vigenti normative ai fini del funzionamento con Autorizzazione rilasciata Registro Ufficiale di Uscita ATS Metropolitana AOO_ATSMI Prot. n. 0026742/19 del 13 /02/ 2019. E' un Nido integrato alla Sezione Primavera e Scuola dell'Infanzia "Maria Ausiliatrice" e condivide con essa le modalità generali di funzionamento.

La frequenza dei bambini tra i 24 e i 36 mesi è collocata, fino ad esaurimento posti, nella "Sezione Primavera", un ambito educativo che è come una "terra di mezzo" tra l'Asilo Nido e la Scuola dell'Infanzia, un luogo che vuole coniugare esigenze differenti, garantire la continuità educativa e promuovere una cultura della prima infanzia.

Il Nido "Maria Ausiliatrice" è autorizzato ad accogliere un numero massimo di 40 bambini, ma le richieste organizzative per la sicurezza anti-Covid hanno obbligato ad una riduzione dei posti disponibili che sono determinati di anno in anno

LA CARTA DEI SERVIZI DELL'ASILO NIDO MARIA AUSILIATRICE

3

La Carta dei servizi è uno strumento che fornisce tutte le informazioni relative ai servizi offerti dall'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" e ha le seguenti finalità:

- fornire alle famiglie informazioni chiare;
- informare sulle procedure per accedere ai servizi offerti;
- indicare le modalità di funzionamento;
- esplicitare gli obiettivi del Servizio e verificarne il raggiungimento
- conoscere i fattori, gli indicatori e gli standard di qualità garantiti
- individuare le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utente

Documento fondamentale e prioritario per tutte le componenti della Scuola "Maria Ausiliatrice" è Modello Organizzativo e di Gestione - Codice Etico (*): esso esplicita l'impegno educativo dell'Ente Gestore e di tutto il personale interno ed esterno che, a titolo diverso, opera per la realizzazione delle attività dell'intera Scuola e la sua azione educativa consapevole e intenzionale.

La Scuola Maria Ausiliatrice ha elaborato anche un proprio "Progetto Educativo di Istituto" (*), un "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" (*) e il "Regolamento dell'attività

scolastica” (*): con il Codice Etico tutti questi documenti contengono i principi la cui osservanza è reputata di fondamentale importanza per il regolare funzionamento, l’affidabilità della gestione e l’immagine dell’Ente gestore.

Le scelte educative si ispirano ad un contesto di valori umani e cristiani, sono attente agli orientamenti pedagogici attuali e in modo particolare sono guidate dalla pedagogia del Sistema Preventivo di San Giovanni Bosco. Come accennato sopra, questa Carta dei Servizi si uniforma al Modello Organizzativo e di Gestione - Codice Etico, redatto secondo il D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 dell’Ente Giuridico ecclesiastico “Casa Immacolata Concezione” delle Salesiane di Don Bosco espressi nel Codice Etico, nel quale sono contenuti ed esplicitati i principi e i valori cui questa Carta si uniforma e del quale si richiede la libera accettazione.

I documenti sopra citati sono perciò tutti parte integrante della presente Carta dei Servizi e rappresentano lo sfondo entro il quale si sviluppa il lavoro educativo del Nido. (Tutti i documenti citati sono disponibili e scaricabili dalla piattaforma MY della Scuola)

Questa Carta dei Servizi si fonda anche sull’osservanza delle Leggi Regionali e Nazionali che regolano i Servizi per l’Infanzia: Dall’anno educativo 2020/2021 segue anche tutta la normativa per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, ed in particolar modo le “Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l’infanzia 0-6 anni” del 28/08/2020

4

In seguito all’emergenza sanitaria COVID-19 l’Asilo Nido ha dovuto riorganizzazione la struttura, le modalità di pianificazione e di gestione dei gruppi di bambini e le modalità di comunicazione/condivisione con le famiglie (Patto educativo di corresponsabilità) oltre ad aver incrementato l’uso dei mezzi tecnologici per le comunicazioni e scambi con le famiglie.

Questa Carta dei Servizi presenta alle famiglie il servizio complesso ed articolato che è l’Asilo Nido “Maria Ausiliatrice”, che funziona grazie a tante collaborazioni e azioni che, in parte, si svolgono “dietro le quinte”.

Questa Carta dei Servizi è l’esito di un processo di riflessione e condivisione all’interno del gruppo di Coordinamento che l’ha predisposta per dare chiare e concrete informazioni alle famiglie sull’Asilo Nido; essa è emanata dalla Direttrice d’Istituto previo parere del Consiglio d’Istituto.

Essa ha validità pluriennale e viene periodicamente revisionata e aggiornata.

I PRINCIPI

La riflessione avviata per la costruzione di una prospettiva educativa 0-6 alcuni principi fondamentali che stanno alla base dell'intervento educativo che vengono di seguito illustrati:

Osservanza delle leggi

Il perseguimento dell'interesse dell'Asilo Nido non può mai giustificare una condotta contraria al diritto canonico, al diritto proprio, alle norme di legge dello Stato italiano, alle disposizioni del presente codice, alla clausole della contrattazione collettiva di lavoro.

Tutela della privacy e riservatezza

È vietato a chiunque di utilizzare le informazioni acquisite in occasione dell'esercizio delle proprie funzioni per scopi non connessi all'esercizio medesimo.

Trasparenza e completezza delle informazioni

Le informazioni che vengono legittimamente diffuse devono essere complete, trasparenti, comprensibili ed accurate. attraverso procedure trasparenti, sono definiti i criteri di accesso, nonché la partecipazione delle famiglie al costo del servizio

Per rendere effettiva la possibilità di partecipazione alla Comunità Educativa, l'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" garantisce l'informazione chiara, completa e trasparente, riguardo alle procedure, ai tempi e ai criteri di erogazione del servizio ed in merito ai diritti e alle opportunità di cui godono i bambini e le loro famiglie.

5

Uguaglianza, imparzialità e diritto di accesso

L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" accoglie tutti i bambini e le bambine con età compresa da 9 a 36 mesi e alle famiglie che ne richiedano l'ammissione che intendano dividerne il Progetto Educativo, compatibilmente con il numero dei posti disponibili, senza alcuna distinzione o discriminazione, garantendo pari opportunità, equità, giustizia e cortesia.

Accoglienza ed inclusione

I bambini sono al centro dell'attenzione e degli interventi educativi; coloro che richiedono una particolare attenzione per condizione sociale o fisica hanno priorità di accesso. L'Asilo Nido Maria Ausiliatrice accoglie e sostiene la specificità di ogni bambino/a con il proprio mondo di relazioni anche in presenza di bisogni educativi speciali

Partecipazione

Le famiglie hanno il diritto di conoscere il progetto educativo e le modalità di funzionamento del Nido e di contribuire alla vita dello stesso. L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" valorizza e sostiene la partecipazione dei genitori, quali titolari e garanti del diritto ad educare ed istruire i figli favorendo il coinvolgimento e la partecipazione attiva di tutti i membri della Comunità Educativa, per il miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

Corresponsabilità educativa

Il Nido non è solo un luogo che si prende cura dei bambini, ma anche un presidio per la costruzione di una cultura di rispetto e di cura condivisa dell'infanzia nella comunità educante

Continuità

L'Asilo Nido si impegna ad offrire il servizio in modo regolare e senza interruzioni nei limiti imposti dalla legislazione vigente, in un contesto sociale con relazioni affettive stabili e a perseguire la crescita della qualità e il miglioramento delle azioni/prestazioni educative come risposta alla domanda di cultura e di crescita umana e sociale delle famiglie, alla luce della visione antropologica che ispira la nostra offerta e l'arricchisce di significato. L'Asilo Nido si colloca in un rapporto di scambio e collaborazione con analoghi servizi presenti sul territorio che si occupano di infanzia e famiglia e a dare organicità e coerenza pedagogico-salesiana curando i passaggi dal Nido alla Scuola dell'Infanzia e dalla Scuola dell'infanzia alla Primaria e alla Secondaria di primo grado per garantire continuità ed efficacia di sviluppo alla qualità dell'offerta educativa e didattica.

LE COORDINATE PEDAGOGICHE

L'Asilo Nido è un contesto particolare e specifico di sviluppo e di apprendimento dei bambini. Funziona bene grazie ad una comunicazione continua tra gli adulti basata sulla conoscenza e sulla condivisione delle regole, sul rispetto del lavoro di ciascuno, sulla capacità di gestire bene i conflitti, sull'impegno a tradurre in pratica quanto dichiarato, sulla tutela dei diritti di tutti.

Esso è un ambiente in cui gli spazi, le relazioni, i materiali e le esperienze intendono in modo progressivo accompagnare i bambini e le bambine all'acquisizione di identità, autonomia, competenze e perché essi possano trovare attenzione ai bisogni affettivi, sociali e di sicurezza che caratterizzano la prima infanzia.

I genitori sono corresponsabili e partecipi del cammino che i bambini compiono accompagnato dalle educatrici: la famiglia è considerata il primo soggetto educativo, fonte di cultura e tradizioni di cui il bambino è portatore fin dalla sua nascita.

L'Asilo Nido accoglie il bambino con tutta l'originalità e la specificità della sua famiglia, nell'intreccio di relazioni di cui è parte. E' ambito di cura e di relazione, si propone come altro soggetto educativo in una prospettiva di condivisione e di corresponsabilità educativa.

L'équipe educativa lavora in modo collegiale ed è corresponsabile di tutti i bambini e le bambine presenti nel servizio, salvaguardando comunque una figura di riferimento per il/la bambino/a e la sua famiglia.

L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" favorisce e incoraggia i bambini e le bambine a crescere con l'amore dei propri genitori, secondo la propria vocazione e il rispetto assoluto della

persona umana; vuole concorrere al pieno sviluppo psico-fisico, cognitivo ed affettivo e promuovere l'autonomia e la socializzazione; sostiene l'educazione alla consapevolezza e al rispetto delle diversità.

Le Educatrici, la Coordinatrice, la Direttrice d'Istituto condividono il compito educativo e sono sostegno e possibilità per i bambini e le bambine di curiosa e aperta scoperta della realtà; la costruzione paziente di un clima affettivo e reciproco coinvolgimento tra adulti è la premessa perché si possano compiere i passi di crescita e di sviluppo.

LE IDEE-GUIDA DEL PROGETTO EDUCATIVO

Il progetto educativo dell'Asilo Nido «Maria Ausiliatrice» prende corpo attraverso il dialogo tra i protagonisti: i bambini e le bambine, le educatrici, i genitori, la Comunità Educante e si definisce attraverso: l'identificazione di obiettivi specifici; l'organizzazione degli spazi e dei tempi; la programmazione dei percorsi educativi e degli aspetti organizzativi necessari per raggiungerli; l'osservazione dei processi di interazione e di apprendimento così sollecitati nei bambini; la loro documentazione; la verifica dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prescelti; la valutazione della qualità del contesto educativo realizzato.

L'attività educativa al Nido "Maria Ausiliatrice" è intesa come arte di accogliere e incoraggiare i primi apprendimenti dell'esistenza, accompagnando i bambini e le bambine nelle prime esperienze di separazione dai genitori, sostenendo l'acquisizione delle prime parole e delle esperienze, insegnando ad aver cura di sé stessi, della propria vita emotiva e dei sentimenti nella relazione con gli altri bambini e con gli adulti.

7

L'organizzazione dello spazio e dei tempi, la possibilità di sperimentarsi in attività di gioco, di apprendimento e di relazione con gli altri costituiscono i percorsi privilegiati nei quali i bambini trovano occasioni per acquisire coscienza di sé e delle proprie competenze.

L'intenzionalità educativa nel lavoro compiuto quotidianamente delle educatrici si sostanzia nell'azione che dà attenzione e cura a quel mondo di emozioni e sentimenti che colorano l'interiorità di bambini e adulti, che consentono la conoscenza di sé e del mondo e che sono la fonte principale degli apprendimenti.

L'Asilo Nido è un luogo di vita quotidiana che si fonda su alcune idee-guida che possono essere così sintetizzate:

- Accoglienza:** essa è sia una fase specifica (ambientamento), sia una dimensione dell'educazione dove ognuno, grande o piccolo, si possa sentire riconosciuto e valorizzato nei suoi bisogni, peculiarità e potenzialità

- Continuità:** qualifica il progetto pedagogico e fa riferimento alla necessità che tra i diversi luoghi educativi (famiglia, Nido, Scuola dell'Infanzia, territorio) ognuno con la propria specificità, si realizzi una comunicazione aperta e collaborativa.
Un momento delicato per la continuità è costituito dal passaggio tra Nido e Scuola dell'Infanzia. sono pertanto programmate delle attività per favorire il passaggio sereno del bambino dal Nido alla Scuola dell'Infanzia attraverso, ad esempio, incontri tra il personale del Nido e della Scuola dell'Infanzia, visite reciproche dei bambini per la familiarizzazione con il nuovo ambiente, raccolta di documentazione e costruzione di materiali che i bambini e le famiglie possono portare con sé nel passaggio alla Scuola dell'Infanzia
- L'attività didattica viene svolta seguendo una **programmazione** annuale compilata dalle educatrici osservando i bambini e le bambine, le loro caratteristiche e temperamenti ben definiti, le loro relazioni con gli altri, per accompagnarli nella progressiva consapevolezza della propria identità, il controllo delle funzioni corporee, il movimento autonomo e finalizzato, l'acquisizione del linguaggio, la scoperta dei ritmi e delle regole della comunità in cui vivono costantemente mossi dalla curiosità e dal gioco. Per compiere questo cammino si predispongono relazioni stabili e personalizzate, un ambiente favorevole capace di contenere le intense emozioni e molteplici occasioni di gioco, esperienze, attività con il gruppo dei pari.
Essendo i bambini e le bambine sono esseri in continuo cambiamento sia nell'arco della giornata sia nel corso delle settimane, dei mesi e nei diversi anni di frequenza, è dunque compito delle educatrici adeguare le attività e le routine alle esigenze di bambini in continua evoluzione e promuovere lo sviluppo attraverso la creazione attività educative intenzionalmente progettate e realizzate
- L'ambiente** è proporzionato alle capacità motorie, operative e mentali dei bambini: è quindi ordinato, organizzato, calmo, armonioso e curato nei particolari.
- La condivisione delle cure e della responsabilità educativa offerta dal Nido sostiene e valorizza le relazioni tra bambini e genitori ed offrono **modelli diversi di relazioni** capaci di allargare le prospettive per procedere nella conquista del senso di identità personale, nella sicurezza e nell'autonomia
I bambini e le bambine sono accompagnati nelle prime esperienze di separazione dai genitori, incoraggiati nell'acquisizione delle parole e delle esperienze, educati ad aver cura di se' stessi, della propria vita emotiva e dei sentimenti nella relazione con gli altri bambini e con gli adulti.
- La verifica e la successiva **valutazione della qualità del Nido**, si esegue attraverso differenti metodologie e strumenti: con le osservazioni del comportamento dei bambini e delle educatrici durante le attività educative e di routine, utilizzando specifiche griglie di analisi predisposte sulla base della letteratura scientifica di riferimento: strumenti e indicatori disponibili in letteratura o predisposti ad hoc, che permetteranno di valutare la qualità delle strutture del Nido, dell'organizzazione e dello svolgimento delle attività, questionari e interviste per valutare il grado di soddisfazione degli utenti, degli ambienti e degli operatori

COME SI ACCEDE

Per poter usufruire del servizio di Asilo Nido è necessario come prima cosa presentare domanda di colloquio con la Coordinatrice. Essa può essere presentata esclusivamente online dal portale MY (se alunno frequentante o fratello di alunno frequentante) OPPURE accedendo al link <http://sma.edunet.it/iscrizione>. L'ammissione alla procedura di iscrizione avviene, dopo il colloquio con la Coordinatrice, al ricevimento della risposta di accettazione dell'iscrizione. La comunicazione alle famiglie dei bambini ammessi per le domande presentate avviene tramite convocazione dalla Segreteria fino all'esaurimento dei posti liberi.

L'iscrizione all' Asilo Nido comporta, da parte della famiglia del/la bambino/a la condivisione e l'accettazione del Progetto Educativo, del Codice Etico, del Regolamento della Scuola, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, della Carta dei Servizi dell'Asilo Nido, del Calendario scolastico.

L'iscrizione sarà formalizzata mediante invio mail in Segreteria :

- a) modulo di iscrizione firmato da entrambi i genitori
- b) copia della tessera vaccinale e del piano delle vaccinazioni obbligatorie (eseguite/ da eseguire)
- c) pagamento della quota di iscrizione con bonifico

Prima dell' inizio della frequenza è programmato un colloquio con le educatrici di riferimento dove viene anche compilata una prima scheda riportante i dati di conoscenza dei bambini: abitudini alimentari, modalità relazionali, capacità acquisite, ambienti. Questo colloquio diventa anche l'occasione per programmare l'inserimento e per far conoscere ai genitori in modo più dettagliato e personalizzato tutto ciò che riguarda le regole sanitarie e di funzionamento. La retta decorre dal mese programmato per l'inserimento.

In caso di inserimento posticipato a una data successiva rispetto a quella prevista, per motivi di salute o altri motivi familiari, debitamente certificati, la retta decorrerà dal mese di inserimento.

La rinuncia alla proposta di inserimento all'Asilo Nido non comporta la restituzione della quota di iscrizione versata .

Il rinvio della data di inserimento può essere chiesto una sola volta e la richiesta va fatta compilando il modulo in allegato (RICHIESTA DI RINVIO DELLA DATA DI INSERIMENTO - Allegato N° 1). L'inserimento può essere posticipato al massimo entro la metà del mese di Febbraio. La richiesta di un secondo rinvio fa decadere la domanda di iscrizione e la quota di iscrizione non viene restituita.

RINUNCIA ALLA FREQUENZA

Nel momento in cui i genitori hanno la volontà di ritirare il bambino dalla frequenza al Nido, essi devono informare la Coordinatrice e consegnare per iscritto alla Segreteria il MODULO DI RITIRO DALLA FREQUENZA (Allegato N° 2).

Il ritiro dalla frequenza può avvenire entro il mese di Febbraio. Dal Mese di Marzo al mese di Giugno non sono accettati ritiri e la retta va regolarmente corrisposta anche se il/la bambino/a non frequenta l'Asilo Nido.

CRITERI DI PRECEDENZA

I criteri di precedenza per l'iscrizione, per l'a. s. 2021/2022, saranno i seguenti:

- Anno e mese di nascita del/la bambino/a
- fratelli/sorelle di bambini già frequentanti la Scuola Maria Ausiliatrice
- figli di dipendenti della Scuola Maria Ausiliatrice
- bambini residenti a San Donato Milanese

10

Per chi non riuscirà ad avere il posto assegnato, sarà possibile essere richiamati ad anno educativo iniziato nel momento in cui si rendano disponibili dei posti. È comunque possibile presentare domanda anche durante l'anno, fatto salvo che tali domande verranno prese in considerazione solo qualora ci siano posti liberi. Non saranno possibili inserimenti dal mese di Marzo al mese di Luglio.

CONFERMA DEL POSTO PER L'ANNO SUCCESSIVO

Durante l'Anno Educativo, di norma nei mesi tra Febbraio e Aprile, sono organizzate le operazioni di conferma o rinuncia delle iscrizioni dei bambini per l'anno successivo: la famiglia compilerà sul Portale MY il modello di "Rinnovo Iscrizione" e, con il pagamento della quota, l'iscrizione risulterà perfezionata

ORARI DI FREQUENZA PER L' ANNO 2021 / 2022

L'Asilo Nido funziona, di norma, dal Lunedì al Venerdì, con un'articolazione oraria delle entrate e delle uscite indicata dalla Coordinatrice, dopo attenta valutazione delle richieste pervenute, in modo da rispondere ai bisogni delle famiglie tenendo conto dell'organizzazione del servizio e delle priorità dei bambini.

Per questo, all'inizio della frequenza ciascuna famiglia riceverà indicazione a riguardo degli orari di entrata e di uscita, che si articoleranno indicativamente secondo questa scansione oraria:

Dalle 8,00 alle 9,30	Accoglienza per gruppo di appartenenza
9,30 - 10,45	Attività strutturata
10,45-11,00	Cura igiene personale
11,00-12,00	Pranzo
12,00-12,30	Cura e igiene personale, gioco libero, ascolto musicale
12,15 -12:30	Prima uscita per l'orario part time
12,30-14,45	Riposo
14,45-15,15	Risveglio e merenda
15,15-16,00	Seconda uscita secondo gruppi di appartenenza
16,00-17,15	Orario tempo prolungato

11

La frequenza part time al servizio sarà possibile con l'unica articolazione oraria che prevede l'uscita dei bambini entro le 12:30. Eventuali richieste di ampliamento o di riduzione dell'orario di frequenza saranno disposti solo se possibili nel rispetto degli standard gestionali e strutturali, previsti dalle normative vigenti.

In caso di visite mediche o vaccinazioni, sono ammessi ritardi entro e non oltre le ore 10:30, comunicati preventivamente il giorno precedente. I bambini potranno essere prelevati soltanto negli orari di uscita indicati.

Eventuali ritardi vanno comunicati telefonicamente o via mail entro le 9:30.

L'orario di uscita dal Nido deve essere rigorosamente rispettato. Una volta avvenuto il ricongiungimento dei bambini con i loro genitori, non si potrà rientrare al Nido né sostare nel giardino.

INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE (A.E. 2020/21)

Il costo della frequenza all'Asilo Nido per l'anno 2020-2021, deliberato dalla Direzione in accordo con il Consiglio d'Istituto, comprende: iscrizione, costo del personale educativo e non docente, spese di gestione, mensa, manutenzione ordinaria, riscaldamento, segreteria, assicurazioni, laboratori e attrezzature, palestra, percorsi educativi previsti dal Progetto Educativo. La quota non comprende i pannolini, le bavaglie, le lenzuola per le brandine, le salviettine profumate e i fazzoletti, i grembiulini.

Il versamento delle rette va effettuato a mezzo banca con procedura RID (Regolamento Interbancario Diretto) o, se autorizzati, a mezzo bonifico bancario. La ricevuta di quanto la famiglia versa alla Scuola è esente IVA ma soggetta a marca da bollo.

PROSPETTO RETTA ORARIO PART TIME

Iscrizione*	1ª rata	2ª rata	3ª rata	4ª rata	5ª rata	6ª rata	7ª rata	8ª rata	9ª rata	10ª rata
24/06/2020	02/09/2020	02/10/2020	02/11/2020	02/12/2020	02/01/2021	02/02/2021	02/03/2021	02/04/2021	02/05/2021	02/06/2021
€ 300,00*	€ 500	€ 533	€ 533	€ 534	€ 500	€ 500	€ 500	€ 500	€ 500	€ 500

PROSPETTO RETTA ORARIO ORDINARIO

Iscrizione*	1ª rata	2ª rata	3ª rata	4ª rata	5ª rata	6ª rata	7ª rata	8ª rata	9ª rata	10ª rata
24/06/2020	02/09/2020	02/10/2020	02/11/2020	02/12/2020	02/01/2021	02/02/2021	02/03/2021	02/04/2021	02/05/2021	02/06/2021
€ 300,00*	€ 612	€ 645	€ 645	€ 646	€ 612	€ 612	€ 612	€ 612	€ 612	€ 612

12

PROSPETTO RETTA ORARIO PROLUNGATO

Iscrizione*	1ª rata	2ª rata	3ª rata	4ª rata	5ª rata	6ª rata	7ª rata	8ª rata	9ª rata	10ª rata
24/06/2020	02/09/2020	02/10/2020	02/11/2020	02/12/2020	02/01/2021	02/02/2021	02/03/2021	02/04/2021	02/05/2021	02/06/2021
€ 300,00*	€ 812	€ 845	€ 845	€ 846	€ 812	€ 812	€ 812	€ 812	€ 812	€ 812

L'orario della permanenza dei bambini dovrà essere dichiarato dai genitori al momento dell'iscrizione. **Per l'iscrizione ORARIO PROLUNGATO NIDO** le famiglie dovranno seguire la procedura indicata nella piattaforma MY che prevede **la sola possibilità di iscrizione annuale. Non è prevista nessuna possibilità di iscrizione mensile né alcuna frequenza "di emergenza" al prolungamento.**

AMBIENTAMENTO E PRIMO ANNO DI FREQUENZA

L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" considera il periodo dell'accoglienza-inserimento-ambientamento al Nido come una fase molto delicata della vita dei bambini e delle bambine, dei genitori e delle educatrici: va preparato perciò in modo accurato

Ambientarsi significa "far proprio l'ambiente" che è fatto di persone e di cose. Significa conoscere il Nido gradualmente, accettare le persone nuove e riuscire a separarsi dai propri genitori senza troppa sofferenza, scoprire gli spazi e gli oggetti.

Questo processo di separazione/individuazione dai propri genitori è centrale nei primi 2 anni di vita, ma è vissuto in modo diverso in relazione a tanti fattori diversi, fra cui l'età e le precedenti esperienze di separazione.

Regolarità e Gradualità sono i due criteri indispensabili per un buon inserimento e sono la premessa fondamentale per la costruzione di un rapporto significativo tra educatrici e bambini. Bisogna perciò dare il tempo ai bambini e alle bambine di costruire una nuova armonia attraverso la sintonia con le figure che "affidano" (i genitori) e le figure che li "accolgono" (le educatrici). Il tempo dell'ambientamento è interno e quindi legato a ciascun individuo e può non corrispondere al tempo che i genitori pensano di avere a disposizione: a volte può essere necessario "rallentare" i tempi previsti perché la fretta di concludere l'ambientamento e lasciare i bambini per tempi più lunghi rispetto a quelli che sono in grado di "controllare" può compromettere la positiva accettazione dell'esperienza.

Prevediamo un inserimento nel quale il genitore rimane inizialmente al Nido con il proprio bimbo creando con l'educatrice un rapporto di conoscenza reciproca. Col passare dei giorni aumentano progressivamente i tempi di permanenza dei bambini, fino a che, in modo assolutamente naturale, questa fase termina e apre il tempo della permanenza negli orari di frequenza richiesti. E' dunque elemento decisivo per un inserimento/ambientamento sereno ed efficace saper conciliare le diverse "idee di tempo" dei vari protagonisti, dando priorità al rispetto e all'attenzione ai bambini.

I primissimi giorni sono dunque caratterizzati da una permanenza piuttosto breve dei bambini con uno dei genitori presenti con lo scopo di familiarizzare e tranquillizzarsi con le novità del Nido. La presenza di un genitore è necessaria come punto di riferimento della nuova esperienza dei bambini.

L'ambientamento dei/ delle bambini/e all'Asilo Nido è sempre preceduto da un incontro tra i genitori (o persona affidataria/ legale tutore) e il personale educativo al fine di conoscere le modalità di conduzione della vita familiare e di personalizzare gli interventi educativi e di cura. L'ambientamento dei bambini avviene con la presenza di un genitore o di una persona affettivamente significativa, per un periodo che ha durata variabile nell'esclusivo interesse dei bambini e delle bambine. La retta del mese di ambientamento sarà, **indipendentemente dal giorno indicato dal personale educativo** per l'ambientamento e dal tipo di orario di frequenza, la retta intera.

LA GIORNATA AL NIDO

- **7:45 - 9:30 Accoglienza**, cura dei rituali di distacco dai genitori, scambio di notizie fra famiglie e educatrici -

La giornata comincia con l'accoglienza dei bambini e dei loro genitori. E' un momento delicato e importante, una separazione non sempre agevole. Semplici azioni che si ripetono uguali ogni giorno rendendo più facile vivere con serenità e sicurezza il distacco

- **9:30 - 10:45 Attività strutturate**

Sono organizzate attività che possano accompagnare i bambini al raggiungimento di uno sviluppo psico-fisico completo, riguardanti il corpo, le abilità delle, attività legate al tracciare i primi segni, le attività di cura della persona e le prime abitudini igieniche; le attività riguardanti il linguaggio....

- **10:45 - 11:00 Cura igiene personale**

E' il momento in cui si accompagnano i bambini in bagno per cambiarli, lavarli... E' un momento che si ripete più volte durante la giornata avviene secondo una routine che i bambini memorizzano facilmente. Col tempo i bambini acquistano crescente abilità e sicurezza, rafforzando il rapporto con il proprio corpo: così, in accordo con i genitori, le educatrici sosterranno i bambini ad acquisire graduale autonomia nella gestione degli stimoli e dell'abbandono del pannolino.

- **11:00 - 12:00 Pranzo**

i bambini sono aiutati a vivere in modo progressivamente autonomo l'esperienza del pranzo. Questo è un momento di forte valenza affettiva e relazionale: i più piccoli sono aiutati individualmente per apprendere l'uso del cucchiaino, spesso favorito dall'esempio dei più grandi. Le educatrici rispettano i tempi di ogni bambino, non costringono a mangiare e lasciano tempo per sperimentare il rapporto con il cibo supportando i bisogni di ciascuno.

- **12:00 - 12:30 Cura e igiene personale**, gioco libero, ascolto musicale

- **12:30-15:00 Riposo**

Piccoli rituali rassicuranti e rispetto delle abitudini accompagnano, il sonnello pomeridiano come importante momento della giornata. Non è solo una necessità fisiologica, ma è una fase indispensabile nella rielaborazione delle esperienze.

- **15:00 - 15:15** Risveglio e merenda

- **15:15 - 15:45** Apertura per uscita tempo ordinario, scambio sulla giornata con i genitori

E' il momento in cui bambini e genitori si ritrovano di nuovo insieme. In un foglietto di "riepilogo vengono collocate le informazioni "salienti" della giornata.

- **15:45 - 17:15** Attività tempo prolungato e ultime uscite

IL CALENDARIO

All'inizio dell'anno educativo le famiglie sono informate delle chiusure del Nido per altre per festività, ponti o iniziative particolari.

L'Asilo Nido "Maria Ausiliatrice" garantisce l'apertura del Nido dal Lunedì al Venerdì, per 10 mesi (dai primi giorni di Settembre alla fine del mese di Giugno), con interruzione dei giorni previsti per il periodo di vacanza per Natale e Pasqua secondo il calendario distribuito all'inizio dell'anno e adeguandosi alla legislazione vigente.

Nei momenti di ripresa della frequenza al Nido (es: prime settimane di avvio del Nido, prolungate assenze,...) si organizza la presenza dei bambini solo in orario antimeridiano al fine di consentire un loro graduale ri-ambientamento.

Nei giorni prefestivi è possibile un orario ridotto prima del pranzo che verrà tempestivamente comunicato tramite un avviso nell'apposita bacheca.

Nel mese di Luglio verrà organizzato il Nido estivo, con l'orario della giornata che rispecchierà quello di tutto l'anno (salvo diversa esigenza dei genitori), e le attività proposte seguiranno una programmazione adatta al tempo.

15

LE ATTIVITA'

Giocare al Nido è il modo attraverso il quale, quotidianamente, i bambini sviluppano una serie di abilità: le attività sono sia individuali (rispettano perciò tempi, modalità e ritmi di ciascuno) sia di gruppo: quando si pranza, quando si cantano canzoncine o si ascolta un racconto, quando si chiacchera insieme, quando si gioca in giardino o in palestra e quando, stanchi, si va tutti a nanna!

Tanto le attività che i momenti di gioco libero o individuale sono per i bambini occasione di relazione, apprendimento e gioco, organizzati in coerenza con il progetto pedagogico del servizio.

Le attività proposte hanno lo scopo di agevolare ciascun bambino nel processo di crescita e sono sia legate alla quotidianità e alle componenti relazionali e affettive sia attività ad hoc per l'acquisizione di abilità mirate perché i bambini possano provare e provarsi nelle seguenti dimensioni:

- SAPERE, inteso come il patrimonio di conoscenze
- SAPER FARE, come espressione attraverso i gesti delle conoscenze
- SAPER ESSERE, come capacità di instaurare e nutrire in prima persona le relazioni
- POTER DIVENIRE, nella disponibilità al confronto e all'evoluzione

Le aree di sviluppo oggetto di programmazione e osservazione da parte del team delle educatrici:

- il sé e l'altro: consapevolezza dell'ambiente
- il corpo, movimento e salute: indipendenza nelle funzioni del corpo
- la comunicazione : linguaggio e sviluppo sociale ed emotivo
- il gioco e l' esplorazione: lo sviluppo cognitivo

La giornata educativa dei bambini è organizzata per avere tempi distesi, senza transizioni brusche, alternando in maniera consapevole le situazioni di routine con quelle ludiche, in modo che ciascun bambino, nel corso della settimana, possa svolgere l'intera gamma delle attività previste

Attività di MOVIMENTO	Percorsi psicomotori, giochi sullo scivolo, sulla scala, in giardino....
Attività di MANIPOLAZIONE	Creta, sabbia, didò naturale, acqua-farina, colla, lab-lib....
Attività per lo sviluppo del LINGUAGGIO	Riconoscimento delle immagini, "lettura" di libri, racconto di fiabe, drammatizzazione di storie, canzoncine, filastrocche...
Attività per lo sviluppo del PENSIERO SIMBOLICO	Giochi con le bambole, giochi in cucina, giochi del bottegaio, dei dottori.....
Attività COGNITIVE	Incastri, gioco euristico, costruzioni, puzzle, giochi di seriazione e classificazione...
Attività GRAFICHE-PITTORICHE	Tempere, colori a dita, pennarelli, pastelli a cera, collage...

IL MATERIALE OCCORRENTE

I bambini devono poter indossare vestiti comodi per garantire loro la libertà di movimento e pratici per favorire il momento dei cambi e consentire ai bambini una progressiva autonomia: evitare dunque body, cinture e bretelle, catenine o braccialetti preziosi.

Prima di entrare in sezione i bambini dovranno indossare:

- 1 grembiolino di colore a piacere, con il nome del bambino in evidenza
- 1 paio di calzini antiscivolo o pantofoline da far indossare

Per ogni bambino e bambina si richiede che OGNI GIORNO nell'armadietto sia presente:

- 1 bavaglino pulito ogni giorno
- 1 sacco letto oppure 1 lenzuolino e 1 federa
- un sacchetto di tela con il proprio nome contenente 1 cambio completo (1 grembiolino, 1 maglietta, 2 mutandine, 1 paio di calze, 1 paio di calze antiscivolo, lenzuolino e federa) da rinnovare con cura da parte dei genitori
- Sacchetti plastici richiudibili per collocare eventuali indumenti sporchi
- Fazzoletti e salviette umidificate (da rinnovare su richiesta) che servono per pulire il naso ed essere "profumati" prima di andare a casa
- Solo per chi ne fa uso: biberon e/o ciuccio con catenella

La fornitura dei pannolini è a carico dei genitori ed è da portare su richiesta: si può a grandi linee calcolare una media di 3 pannolini al giorno per chi frequenta il tempo ordinario e 4 pannolini per chi frequenta il tempo prolungato

E' richiesto ai genitori di controllare che ci sia l'occorrente giornaliero e vestiti adatti alla stagione nell'armadietto dei bambini.

Si richiede inoltre di apporre un'etichetta o un ricamo **con il nome del bambino** al fine di consentire il riconoscimento di tutto il "corredo" (bavaglie, grembiule, ciuccio...)

PROGETTO CONTINUITA'' 0-6:

Il Progetto Continuità 0-6 riguarda il rapporto tra Asilo Nido e Scuola dell'Infanzia, in termini di sistema educativo integrato e di punto in evoluzione di una riflessione che ha coinvolto la Scuola dell'Infanzia e l'Asilo Nido Maria Ausiliatrice insieme all'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Il percorso ha portato alla creazione della Sezione Primavera per i bambini dai 24 ai 36 mesi e alla consapevolezza che la continuità passa attraverso l'ascolto attento dei bisogni dei bambini, il confronto sereno tra educatrici e insegnanti e si realizza coerentemente nell'apertura al territorio, alle sue risorse, al suo bisogno di rispetto e di cura. In questo senso il lavoro comune portato avanti si è dato come obiettivi:

- rendere sempre più coerente il dichiarato con l'agito, il curriculum implicito (organizzazione consapevole di spazi, tempi, accoglienza, routines, forme di partecipazione) e il progetto educativo del Nido e della Scuola dell'Infanzia;
- progettare i processi educativi che si attuano nella quotidianità e come oggetto costante di un pensiero e una riflessione condivisa;
- utilizzare l'osservazione come processo e strumento di lavoro fondamentale per le educatrici e le insegnanti, per conoscere, capire, rielaborare la varietà delle informazioni, implicite ed esplicite, e delle dinamiche che caratterizzano la vita di un singolo o di un gruppo di bambine e bambini;
- tenere presente la comunità che educa anche attraverso il proprio modello organizzativo

Il coinvolgimento e la comunicazione con i genitori sono considerati elementi fondamentali per il cammino educativo del bambino. E' importante che si instauri tra i genitori e le educatrici un rapporto di fiducia, uno scambio di informazioni e una reale collaborazione per attivare quella indispensabile continuità educativa "Famiglia - Nido" e rendere più efficace l'azione educativa.

IL GRUPPO DI LAVORO DEL NIDO

Il personale del Nido (educativo, ausiliario e di cucina) costituisce un gruppo di lavoro, in cui tutti i componenti contribuiscono, nel rispetto degli specifici ruoli e competenze, alla realizzazione del progetto educativo Il Nido. In tale gruppo la responsabilità dei singoli vengono condivise; si elabora e si allarga la conoscenza dei bambini, si discutono le informazioni e la documentazione del lavoro svolto con i bambini.

Tutto il personale impegnato al Nido concorre con le proprie competenze alla realizzazione dei compiti educativi e di cura dei bambini e delle bambine.

La gestione del Nido si fonda sul lavoro collegiale di tutti gli operatori, nel rispetto delle specifiche professionalità, dei diversi compiti e delle responsabilità individuali.

Il gruppo di lavoro del Nido è formato dalle educatrici, coordinatrice, da tutto il personale ausiliario del Nido e dalla Direttrice d'Istituto.

Il rapporto di lavoro del personale direttivo ed educativo è regolato dal CCNL AGIDAE vigente e dal Regolamento della Scuola che precisa gli aspetti che la Scuola ritiene fondamentali per il conseguimento delle proprie finalità.

Le Educatrici svolgono le funzioni educative direttamente con i bambini secondo la programmazione prevista nel progetto psico-pedagogico. Mediante la formulazione e l'attuazione di progetti educativi caratterizzati da intenzionalità e continuità, le educatrici hanno il compito di prendersi cura dei bambini e di aiutare la loro formazione con lo sviluppo di competenze emotive - affettive, sociali e cognitive. Esse predispongono gli ambienti, gli spazi e i materiali; pensano, organizzano e conducono le attività, si occupano dei momenti molto delicati di cura e relazione, come il cambio, il pasto e il sonno; si rapportano con i singoli bambini e con il gruppo, accolgono i genitori e dialogano con loro, collaborando nel compito educativo.

Le educatrici sono anche impegnate nel lavoro di programmazione delle attività, di scambio tra colleghi, con gli operatori ausiliari e con i genitori, di confronto con esperti e la Coordinatrice.

Il personale con funzione educativa è in possesso di titoli di studio specifici.

La pianta organica del personale con funzione educativa, assicura il rapporto numerico:

- 1 unità ogni 5 bambini, di età inferiore ai 12 mesi;
- 1 unità ogni 7 bambini, di età superiore ai 12 mesi.

In relazione al passaggio dei bambini da un gruppo all'altro con l'inizio dell'anno educativo, è prevista la rotazione delle educatrici per garantire la continuità di rapporto con i bambini e assicurare, nei limiti del possibile, la presenza di figure di riferimento costanti

La Coordinatrice: ha compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro delle educatrici e degli operatori in genere, anche in rapporto alla loro formazione permanente, di promozione della qualità del servizio, di monitoraggio e documentazione delle esperienze, di sperimentazione di soluzioni innovative, di raccordo tra i servizi educativi, socio sanitari, di collaborazione con le famiglie e la comunità locale, anche al fine di promuovere la cultura della prima infanzia. E' dunque responsabile dell'attuazione delle indicazioni pedagogiche e vigila sul regolare funzionamento del servizio. Organizza l'impiego del personale e si occupa di mantenere i rapporti con gli altri ordini di scuola.

La Direttrice d'Istituto: è garante del progetto educativo per tutta la Scuola Maria Ausiliatrice

Il Personale Ausiliario si occupa delle operazioni di pulizia quotidiana dei locali interni ed esterni del Nido, dei giochi e delle attrezzature e provvede alle operazioni di lavanderia.

IL SERVIZIO MENSA è in appalto nei locali della Scuola dalla Ditta Pellegrini Spa, certificata il 15.09.1999 secondo le Norme ISO 9001, prot. N. 97215. I cibi vengono preparati e distribuiti nella cucina della Scuola secondo il menù prestabilito dietro consulenza della dietologa e del pediatra.

Il pranzo e la merenda variano ogni giorno per quattro settimane, seguendo un menù estivo o invernale che fa riferimento alle Linee Guida dietologiche formulate dall'ASL di Milano, Servizio di Igiene degli Alimenti e nutrizione e sono pubblicati sulla piattaforma MY.

I menù sono differenziati a seconda dell'età e tenendo conto delle fasi relative allo svezzamento: dai 9 mesi all'anno l'introduzione degli alimenti viene effettuata progressivamente secondo il percorso che gli stessi genitori fanno con i propri figli.

In presenza di particolari e documentate esigenze di salute, etiche o religiose sono previste diete differenziate. E' prevista apposita procedura, per le allergie e le intolleranze.

Il personale del servizio mensa si occupa della distribuzione dei pasti dei bambini ed è responsabile della pulizia dei locali cucina e delle attrezzature, nel rispetto delle norme igienico sanitarie.

Sono invece le educatrici stesse a gestire con i bambini momento del pranzo, che si svolge intorno alle 11.00 e rappresenta un'importante attività di socializzazione; la manipolazione del cibo inoltre porta gradualmente i bambini a mangiare da soli facendoli sentire "capaci" ed autonomi

LA COMMISSIONE MENSA

La Commissione Mensa è costituita dai genitori/tutori dei bambini iscritti scelti ufficialmente dal Consiglio di Istituto in rappresentanza dei genitori e del personale della Scuola.

La Commissione Mensa svolge un ruolo di:

- collegamento tra famiglie/Scuola/ azienda incaricata del Servizio Mensa, facendosi carico di riportare i suggerimenti e i reclami che pervengono dai genitori stessi;
- consultazione per quanto riguarda il menù scolastico, le modalità di erogazione del servizio
- valutazione e monitoraggio della qualità del Servizio Mensa tramite le seguenti azioni:
 - o verificare le modalità di distribuzione dei pasti;
 - o valutare e monitorare il gradimento del pasto;
 - o assaggiare il pasto; o interloquire con il Gestore del Servizio.

IL SERVIZIO PULIZIE che si occupa della pulizia e sanificazione di pavimenti e arredi è in appalto alla “Elior Servizi Spa” certificata UNI EN ISO 9001:2008 - Sistema di gestione Qualità, SA8000:2008 - Sistema di Gestione della Responsabilità Etica e Sociale, OHSAS 18001:2007 - Sistema di gestione sicurezza luoghi di lavoro, - ISO 14001:2004 - Sistema gestione Ambientale

21

LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Un aspetto di particolare rilevanza è quello della consapevolezza professionale delle educatrici della necessità di un continuo “pensare” sulle esperienze, di un continuo “riformulare” teoria e pratica, con apposite metodologie e strumenti di lettura, e quindi acquisire la capacità di vedere e valutare criticamente il proprio lavoro e la complessa rete di relazioni al Nido.

La qualità del servizio è garantita dalla professionalità degli operatori che devono essere in grado di effettuare una sintesi tra i diversi saperi che non riguardano solo le tecniche e le metodologie, ma anche la capacità di interrogarsi, di collaborare con le colleghe, le famiglie e le risorse presenti sul territorio condividendo linguaggi e obiettivi. Tale professionalità è garantita da un lavoro collettivo quotidiano e da aggiornamento/formazione permanente intesa come parte integrante del servizio e non momento occasionale e eccezionale e si articola in incontri d'equipe o di piccolo gruppo gestiti dalla Coordinatrice o da formatori esterni in base alla tematica.

I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Una condizione necessaria per la realizzazione del progetto educativo del Nido è rappresentata dal dialogo continuo e dalla collaborazione con le famiglie dei bambini e delle bambine. L'Asilo Nido garantisce e promuove la partecipazione dei genitori con modalità diverse e differenziate, organizzando momenti di incontro e condivisione che si propongono di garantire la pratica dell'ascolto, il riconoscimento delle reciproche competenze e la costruzione di un rapporto di collaborazione e di fiducia, al di là di una funzione informativa sicuramente importante.

Le famiglie trovano nel Nido delle forme di accompagnamento e di sostegno nel loro compito educativo con i figli. Il Nido predispone momenti di incontro individuale e collettivo con le famiglie, per la condivisione e la co-costruzione del progetto educativo e per la valutazione del processo di crescita di ogni singolo bambino –

A livello individuale, la comunicazione è finalizzata a creare un dialogo permanente fra i genitori e l'Asilo Nido e uno scambio di informazioni e conoscenze sui comportamenti e le regole educative. Quotidianamente le educatrici informano il genitore o le persone delegate al ritiro dei bambini sugli eventi salienti della giornata; in un foglietto personale consegnato all'uscita si ritrovano le informazioni fondamentali della giornata e le eventuali richieste da parte del personale educativo. C'è anche la possibilità di periodici colloqui personali, che possono essere richiesti sia dalle educatrici che dai genitori stessi, per confronti che da entrambi le parti si ritengono importanti, o anche, qualora ve ne sia la necessità, con la Coordinatrice per trattare aspetti specifici della crescita del bambino e/o di supporto alla famiglia;

- **A livello di sezione**, incontri riguardanti la programmazione educativa, aspetti organizzativi e sullo sviluppo dei bambini

- **A livello collettivo** con:

- feste e momenti istituzionali di aggregazione come occasioni di incontro
- incontri informativi e formativi per una conoscenza reciproca
- progetti specifici, come laboratori per attività varie o per esempio *“colazione per la festa del papà / della mamma”*...

TUTELA DELLA SALUTE

Alle famiglie è chiesto inoltre di sottoscrivere con la Scuola un PATTO DI CORRESPONSABILITA' per garantire adeguate misure di tutela a tutti i frequentanti la Scuola, osservare le norme igieniche sia in ambito di vita privata che al Nido, assicurare una comunicazione efficace e tempestiva delle condizioni di salute per dare concretezza e serietà al patto educativo, condividere l'impegno al rispetto e all'assunzione di comportamenti responsabili ed appropriati per la tutela dei bambini, delle famiglie, degli educatori e dei docenti e dell'intera comunità educativa della Scuola

Per quanto riguarda la tutela della salute, vengono allontanati i bambini e le bambine che presentano sintomi come

- febbre (temperatura > 37,5° C);
- diarrea (più di tre scariche liquide in tre ore)
- tosse
- Occhi arrossati;
- Esantema o eruzione cutanea
- Vomito

L'allontanamento è comunque previsto ogni qualvolta il personale ne ravvisi la necessità ed è disposto dalla coordinatrice.

Il genitore avvisato del malessere del/la proprio/a bambino/a, ha il dovere di presentarsi tempestivamente al Nido per il ritiro del proprio figlio/a.

Il rientro al Nido in seguito ad allontanamento il genitore dovrà contattare il proprio pediatra di famiglia e consegnare l'autocertificazione alle educatrici/coordinatrice del servizio di essersi attenuto alle indicazioni del medico . Quando previsto, l'autocertificazione dovrà essere allegata alla certificazione medica.

Nel caso in cui il personale educativo ravvisi una situazione di emergenza, dopo aver , avvisato tempestivamente i genitori, provvederà a chiamare il Numero unico di emergenza (112) per la gestione del caso.

Il personale del Nido **non somministra alcun tipo di farmaco/medicinale**, ad eccezione dei farmaci salvavita, previa autorizzazione formale presentata dalla famiglia seguendo la procedura indicata dalla Scuola.

SICUREZZA

Per quel che riguarda la sicurezza, la Scuola assume a riferimento la normativa specifica in vigore e garantisce la funzionalità e la sicurezza di attrezzature, impianti, arredi, prevedendo interventi di manutenzione e di riparazione. I Coordinatori, il personale docente e ausiliario ed il personale amministrativo controllano costantemente l'efficienza del servizio segnalando attraverso apposite procedure le richieste di intervento ai preposti.

La sicurezza dalla Scuola è assicurata attraverso:

- la disinfestazione dei locali;
- l'adeguamento degli impianti alle norme;
- la manutenzione periodica degli estintori;
- la predisposizione di uscite di sicurezza;
- la pulizia periodica delle zone esterne;
- la manutenzione dei locali.

Sono presenti i "Documenti di valutazione dei rischi" e i "Piani di evacuazione", aggiornati e verificati, e si effettuano prove di evacuazione almeno due volte l'anno.

E' stipulata una polizza assicurativa valida per gli infortuni che possano occorrere ai bambini durante le attività svolte e programmate dalle educatrici.

VALUTAZIONE – COME MIGLIORARE IL SERVIZIO

I risultati delle indagini di soddisfazione dei servizi, utili ai fini della formulazione dei piani di miglioramento saranno riportati in apposite riunioni. I genitori possono sempre fare segnalazioni e reclami inerenti il servizio in forma scritta e lasciati all'Asilo Nido o presentati via mail, fax, mail alla Coordinatrice o alla Direttrice d'Istituto indicando sempre data, oggetto, generalità e modalità di reperimento del proponente. Non verranno tenute in considerazione segnalazioni anonime. La famiglia può rivolgere istanze, reclami, osservazioni in merito a tutti gli aspetti inerenti le procedure amministrative, il progetto educativo, l'organizzazione e il funzionamento del Nido compilando l'apposito modulo (MODULO SEGNALAZIONI – Allegato N° 3)

Il Nido svolge ogni possibile indagine in merito alla segnalazione, risponde tramite colloquio o in forma scritta, interviene in modo tempestivo se il reclamo evidenzia un effettivo mancato rispetto degli impegni assunti.

DOVE E A CHI RIVOLGERSI

La Scuola assicura alle famiglie l'immediatezza del contatto telefonico con la Segreteria e, appena possibile, con la Direttrice o la Coordinatrice.

La Segreteria è aperta su appuntamento da Lunedì a Venerdì dalle 8:00 alle 13:00

Per telefonare da Lunedì a Venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 15.30

Email: **segreteria@mariausiliatrice.it** Per questioni amministrative:
segramministrativa@mariausiliatrice.it

Telefono **02 55 69 231** Altre informazioni sul sito
www.mariausiliatrice.it

25

La portineria della Scuola è aperta tutti i giorni (escluso il sabato, i festivi e il mese di agosto) dalle 7.30 alle 18.00.

Le persone autorizzate a fornire informazioni sono: la Coordinatrice, le educatrici; gli addetti di Segreteria per le questioni amministrative.

ALLEGATI



SCUOLA MARIA AUSILIATRICE

PARITARIA

RICHIESTA DI RINVIO DELLA DATA D'INSERIMENTO

I sottoscritti:

(nome)

(nome)

in qualità di: genitore tutore affidatario

del/la bambino/a

nato/a a (.....) il

27

CHIEDONO

IL RINVIO DELLA DATA D'INSERIMENTO

DATA CONCORDATA PER IL NUOVO INSERIMENTO _____

Data,

Firma _____

Firma _____



SCUOLA MARIA AUSILIATRICE

PARITARIA

MODULO RITIRO DALLA FREQUENZA ALL'ASILO NIDO

I sottoscritti:

(nome)

(nome)

in qualità di: genitore tutore affidatario

28

del/la bambino/a

nato/a a (.....) il

CHIEDONO

DI RITIRARE IL/LA PROPRIO/A BAMBINO/A DAL NIDO

Data, _____

Firma _____

Firma _____



SCUOLA MARIA AUSILIATRICE

PARITARIA

ALLEGATO N°3

MODULO SEGNALAZIONI - PROPOSTE – SUGGERIMENTI

Cognome _____ Nome _____

–

GENITORE DI _____

Sezione _____

29

Segnalazioni /proposte/ suggerimenti (scrivere in stampatello e con carattere leggibile, grazie):

Data,

Firma _____

